АКАДЕМІЯ ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНИХ ВІДНОСИН І ТУРИЗМУ

Факультет економіки, соціальних технологій та туризму

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Приймальної комісії,
ректор АПСВТ
_____Віктор СУХОМЛИН

ПРОГРАМА ФАХОВОГО ІСПИТУ

(замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ))
для осіб, які мають право на спеціальні умови участі у конкурсному відборі
для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра
на основі НРК6, НРК7
зі спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Затверджена на засіданні кафедри фінансів АПСВТ
протокол № 10 від 23 04 .2026 р

Затверджена рішенням Приймальної комісії Академії праці, соціальних відносин і туризму,
протокол № 6 від 28 травня .2026 р

Схвалена на засіданні Вченої ради Академії праці, соціальних відносин і туризму,
протокол № 6 від 26 травня 2026 р.

Київ - 2026

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1. Програму фахового іспиту (замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)) для осіб, які мають право на спеціальні умови участі у конкурсному відборі (далі – Програма), розроблено профільною комісією для проведення вступних випробувань АПСВТ відповідно до чинних:

Закону України «Про освіту»;

Закону України «Про вищу освіту»;

Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України №373 від 26.02.2026 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20.03.2026 за № 374/45768 (далі – Порядок прийому 2026);

Правил прийому на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році у редакції, затвердженій рішенням Вченої ради АПСВТ від 07.04.2026 р. протокол №7 (далі – Правила прийому до АПСВТ 2026);

наказу Міністерства освіти і науки України від 15.10.2025 № 1362 «Про затвердження Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7»;

Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6, НРК 7, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2025 №1362.

2. У цій Програмі терміни вжито в таких значеннях:

програма фахового іспиту (замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)) – локальний нормативний документ АПСВТ, розроблений відповідно до Порядку прийому 2026 та Правил прийому до АПСВТ 2026, що визначає нормативні, організаційні, змістові та процедурні засади проведення фахового іспиту замість ЄФВВ для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра;

фаховий іспит - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фаховий іспит замість ЄФВВ (далі – фаховий іспит) - форма оцінювання в АПСВТ, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти.

ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВОГО ІСПИТУ

3. Нормативні підстави проведення фахового іспиту в АПСВТ.

Фаховий іспит проводиться в АПСВТ відповідно до Порядку прийому

2026 та Правил прийому до АПСВТ 2026 для осіб, які мають право на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття ступеня магістра.

Фаховий іспит проводиться у випадках, коли відповідно до Порядку прийому 2026 вступникам надано право складати вступні випробування безпосередньо у закладі вищої освіти замість проходження єдиного фахового вступного випробування, організованого Українським центром оцінювання якості освіти.

До складання фахового іспиту допускаються вступники, які належать до категорій осіб, визначених Порядком прийому 2026 та Правилами прийому АПСВТ 2026, і підтвердили право на спеціальні умови участі у конкурсному відборі документами, передбаченими чинним законодавством України.

Проведення фахового іспиту замість ЄФВВ забезпечує реалізацію передбачених законодавством спеціальних умов доступу до здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти із дотриманням принципів законності, рівності прав вступників, недискримінації, об’єктивності оцінювання та прозорості організації вступної кампанії.

4. Зміст Програми.

Зміст цієї Програми сформовано на основі Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6, НРК 7, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2025 №1362 ««Про затвердження Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7».

Відповідно до зазначеного, зміст Програми включає вісім змістових компонентів:

- *фінансова звітність підприємств за НП(С)БО*;
- ф*інансовий аналіз*;
- *оподаткування*;
- *бюджетна та податкова система;*
- *фінансовий облік за НП(С)БО;*
- *управлінський облік*;
- *фінанси підприємств;*
- б*анківська справа*, *страхування та фондовий ринок*

Структура, тематичне наповнення та змістові розділи цієї Програми відповідають визначеним Міністерством освіти і науки України вимогам до предметного тесту ЄФВВ з обліку та фінансів та забезпечують комплексне оцінювання рівня фахової підготовки вступників для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальностями D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.

Формування змісту Програми на основі офіційно затвердженої програми предметного тесту ЄФВВ забезпечує:

- відповідність фахового іспиту нормативним вимогам вступної кампанії 2026 року;
- дотримання єдиних підходів до оцінювання вступників;
- об’єктивність та прозорість оцінювання результатів вступного випробування;
- еквівалентність змістового наповнення фахового іспиту вступному випробуванню у формі ЄФВВ, що проводиться Українським центром оцінювання якості освіти.

Програма фахового іспиту не встановлює додаткових вимог до змісту підготовки вступників понад межі Програми предметного тесту з управління та адміністрування ЄФВВ, затвердженої Міністерством освіти і науки України.

5. Мета, форма та структура фахового іспиту в АПСВТ.

5.1. Фаховий іспит в АПСВТ проводиться з метою визначення рівня фахової підготовки вступників, ступеня сформованості їх теоретичних знань, практичних умінь, аналітичних здібностей та професійних компетентностей у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку, необхідних для успішного здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.

Фаховий іспит забезпечує перевірку готовності вступників до опанування освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі раніше здобутих компетентностей відповідно до вимог Порядку прийому 2026 та Правил прийому АПСВТ 2026.

5.2. Фаховий іспит проводиться у письмовій формі шляхом виконання тестових завдань.

5.3. Екзаменаційний білет містить 40 тестових завдань, кожне з яких передбачає вибір однієї правильної відповіді із чотирьох запропонованих варіантів. Зміст тестових завдань формується відповідно до Програми предметного тесту з обліку та фінансів ЄФВВ та охоплює змістові компоненти: фінансова звітність підприємств за НП(С)БО; фінансовий аналіз; оподаткування; бюджетна та податкова система; фінансовий облік за НП(С)БО; управлінський облік; фінанси підприємств; банківська справа, страхування та фондовий ринок.

Структура тестових завдань забезпечує комплексне оцінювання рівня фахової підготовки вступників, здатності до аналітичного мислення, застосування базових фінансових підходів, а також готовності до навчання за освітніми програмами другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Тривалість складання фахового іспиту становить 120 хвилин.

Зразки оформлення екзаменаційних білетів наведено у додатках до цієї Програми (додатки А, Б).

6. Критерії оцінювання результатів фахового іспиту.

6.1. Оцінювання результатів фахового іспиту здійснюється за кількістю правильних відповідей, наданих вступником під час виконання тестових завдань екзаменаційного білета.

6.2. Екзаменаційний білет містить 40 тестових завдань. За кожну правильну відповідь вступник отримує 3,5 тестового бала. За неправильну відповідь, ненадання відповіді або вибір більше одного варіанта відповіді на одне тестове завдання виставляється 0 тестових балів.

6.3. Максимальна кількість тестових балів, яку може отримати вступник за результатами фахового іспиту, становить 140 тестових балів.

6.4. Результат фахового іспиту (тестові бали) переводиться у шкалу 100-200 балів відповідно до Таблиці переведення тестових балів предметного тесту з управління та адміністрування ЄФВВ для вступу на здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7, затвердженої Міністерством освіти і науки України (додаток В).

6.5. Мінімально допустимим результатом фахового іспиту є 35 тестових балів, що після переведення у шкалу 100-200 відповідає 100 балам. Вступник, який набрав менше 35 тестових балів, вважається таким, що не подолав мінімальний поріг успішного складання фахового іспиту, і не допускається до участі в конкурсному відборі за результатами цього вступного випробування.

6.6. Оцінювання результатів фахового іспиту здійснюється об’єктивно, за єдиними критеріями для всіх вступників, які складають фаховий іспит замість ЄФВВ, із дотриманням принципів рівності прав вступників, прозорості, недискримінації та неупередженості оцінювання.

6.7. Результат фахового іспиту фіксується в аркуші результатів вступного випробування та/або іншому документі, визначеному Правилами прийому до АПСВТ 2026 і рішеннями Приймальної комісії АПСВТ.

7. Порядок проведення фахового іспиту.

7.1. Організація та проведення фахового іспиту здійснюються Приймальною комісією АПСВТ та профільною комісією для проведення вступних випробувань АПСВТ відповідно до Порядку прийому 2026, Правил прийому АПСВТ 2026, Положення про Приймальну комісію АПСВТ та цієї Програми.

7.2. Фаховий іспит проводиться у строки, визначені Правилами прийому АПСВТ 2026 та розкладом вступних випробувань, затвердженим Приймальною комісією АПСВТ.

7.3. Допуск вступників до складання фахового іспиту здійснюється за умови пред’явлення:

документа, що посвідчує особу;

екзаменаційного листка (аркуша результатів вступних випробувань) або іншого документа, визначеного Правилами прийому 2026.

7.4. Вступники зобов’язані прибути до місця проведення фахового іспиту не пізніше часу, визначеного розкладом вступних випробувань та/або уповноваженими представниками Приймальної комісії АПСВТ.

7.5. Перед початком фахового іспиту уповноважені представники профільної комісії для проведення вступних випробувань АПСВТ проводять інструктаж вступників щодо порядку проведення фахового іспиту, правил заповнення бланків відповідей, тривалості виконання екзаменаційної роботи та

порядку оформлення результатів вступного випробування.

7.6. Під час проведення фахового іспиту кожному вступнику видаються:

екзаменаційний білет;

бланк відповідей.

7.7. Виконання тестових завдань здійснюється вступником самостійно у межах часу, визначеного цією Програмою та рішеннями Приймальної комісії АПСВТ.

7.8. Після завершення встановленого часу проведення фахового іспиту вступник зобов’язаний припинити виконання екзаменаційної роботи та передати бланк відповідей уповноваженим представникам профільної комісії для проведення вступних випробувань АПСВТ.

7.9. Результати фахового іспиту оформлюються екзаменаційною відомістю, аркушем результатів вступних випробувань та іншими документами, передбаченими Правилами прийому АПСВТ 2026 та рішеннями Приймальної комісії АПСВТ.

7.10. Оприлюднення результатів фахового іспиту здійснюється у порядку та строки, визначені Правилами прийому АПСВТ 2026 та рішеннями Приймальної комісії АПСВТ.

8. Правила поведінки вступників та наслідки порушення порядку проведення фахового іспиту.

8.1. Під час проведення фахового іспиту вступники зобов’язані дотримуватися вимог Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році, Правил прийому до АПСВТ у 2026 році, цієї Програми, рішень Приймальної комісії АПСВТ та вказівок уповноважених представників комісій для проведення вступних випробувань АПСВТ.

8.2. Під час проведення фахового іспиту вступникам забороняється:

користуватися засобами електронного зв’язку, мобільними телефонами, смарт-годинниками, навушниками та іншими технічними пристроями приймання, передачі або збереження інформації;

користуватися друкованими, рукописними, електронними або іншими інформаційними матеріалами, не передбаченими рішенням Приймальної комісії АПСВТ;

спілкуватися з іншими вступниками під час виконання екзаменаційної роботи;

передавати або отримувати будь-які матеріали чи інформацію;

здійснювати фото-, аудіо- або відеофіксацію матеріалів вступного випробування;

самовільно залишати аудиторію без дозволу уповноважених представників комісії для проведення вступних випробувань АПСВТ.

8.3. У разі виявлення порушення вступником встановленого порядку проведення фахового іспиту, використання сторонніх джерел інформації, технічних засобів зв’язку або інших заборонених засобів і матеріалів уповноважені представники комісії для проведення вступних випробувань АПСВТ мають право припинити участь вступника у вступному випробуванні.

8.4. У випадках, передбачених пунктом 8.3 цієї Програми, стосовно вступника складається відповідний акт, який подається до Приймальної комісії АПСВТ для прийняття рішення відповідно до Правил прийому до АПСВТ у 2026 році.

8.5. Вступники, які були відсторонені від складання фахового іспиту у зв’язку з порушенням встановленого порядку його проведення, вважаються такими, що не склали вступне випробування, та до подальшої участі у конкурсному відборі за результатами цього вступного випробування не допускаються.

8.6. Вступники, які без поважних причин не з’явилися на фаховий іспит у визначений розкладом час, вважаються такими, що не з’явилися на вступне випробування, та до участі у конкурсному відборі за результатами цього вступного випробування не допускаються.

8.7. У разі виникнення повітряної тривоги або інших обставин, пов’язаних із запровадженням правового режиму воєнного стану, проведення фахового іспиту здійснюється з урахуванням вимог законодавства України, рішень органів державної влади, Правил прийому АПСВТ 2026 та рішень Приймальної комісії АПСВТ щодо забезпечення безпеки учасників вступної кампанії.

ЗМІСТ ПРОГРАМИ ФАХОВОГО ІСПИТУ

РОЗДІЛ 1. ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ ЗА НП(С)БО

1.1. Загальні вимоги до фінансової звітності

1.1.1 Мета та склад фінансової звітності.

1.1.2 Принципи підготовки фінансової звітності.

1.2. Баланс (Звіт про фінансовий стан).

1.2.1 Призначення балансу та його структура.

1.2.2 Актив балансу. Визначення та класифікація активів.

1.2.3 Склад, оцінка та відображення в балансі необоротних активів.

1.2.4 Склад, оцінка та відображення в балансі оборотних активів.

1.2.5 Склад та відображення в балансі статей власного капіталу.

1.2.6 Склад, класифікація та відображення в балансі зобов'язань.

1.3. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід).

1.3.1 Визнання, класифікація та оцінка доходів і витрат у Звіті про фінансові результати.

1.3.2 Визначення чистого прибутку (збитку) звітного періоду.

1.3.3 Визначення економічних елементів операційних витрат.

1.4. Звіт про рух грошових коштів.

1.4.1 Методи складання Звіту про рух грошових коштів (прямий, непрямий).

1.4.2 Групування грошових потоків підприємства в Звіті про рух грошових коштів за видами діяльності.

РОЗДІЛ 2. ФІНАНСОВИЙ АНАЛІЗ

2.1.Сутність та види фінансового аналізу

2.1.1. Сутність і завдання фінансового аналізу.

2.1.2 Види фінансового аналізу.

2.2 Аналіз активів підприємства.

2.2.1 Аналіз структури і динаміки активів підприємства.

2.2.2 Аналіз структури і динаміки необоротних активів підприємства.

2.2.3 Аналіз структури і динаміки оборотних активів.

2.3 Аналіз джерел формування капіталу підприємства.

2.3.1 Аналіз структури і динаміки джерел фінансових ресурсів.

2.3.2 Аналіз структури і динаміки власного капіталу підприємства.

2.3.3 Аналіз структури і динаміки зобов’язань.

2.4 Аналіз ліквідності і платоспроможності.

2.4.1 Сутність платоспроможності і ліквідності та їх значення.

2.4.2 Класифікація активів за ступенем ліквідності та пасивів за терміновістю погашення.

2.4.3 Показники ліквідності (коефіцієнт поточної ліквідності, коефіцієнт швидкої ліквідності, коефіцієнт абсолютної ліквідності) та їх економічна інтерпретація.

2.4.4 Розрахунок показників ліквідності (коефіцієнта поточної ліквідності, коефіцієнта швидкої ліквідності, коефіцієнта абсолютної ліквідності) та їх

аналіз.

2.5 Аналіз фінансової стійкості.

2.5.1 Сутність фінансової стійкості.

2.5.2 Методика розрахунку та аналіз відносних показників фінансової стійкості (коефіцієнта автономії, коефіцієнта фінансового ризику, коефіцієнта маневреності власного капіталу).

2.6 Аналіз фінансових результатів і рентабельності діяльності підприємства.

2.6.1 Горизонтальний та вертикальний аналіз формування фінансових результатів.

2.6.2 Методика розрахунку показників рентабельності продажів за валовим і чистим прибутком та їх аналіз.

РОЗДІЛ 3. ОПОДАТКУВАННЯ

3.1.Основи оподаткування суб'єктів господарювання в Україні.

3.1.1. Поняття та функції податків.

3.1.2 Загальнодержавні податки і збори та їх характеристика.

3.1.3 Місцеві податки і збори та їх характеристика.

3.1.4 Види систем оподаткування: загальна і спрощена.

3.2 Платники податків, їх права і обов'язки.

3.2.1 Види та характеристика платників податків.

3.2.2 Права та обов'язки платників податків.

3.3 Податок на доходи фізичних осіб та військовий збір.

3.3.1 Платники податку на доходи фізичних осіб. Податкові агенти.

3.3.2 Об'єкт та база оподаткування податком на доходи фізичних осіб.

3.3.3 Платники, об'єкти та база оподаткування військовим збором.

3.4 Загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

3.4.1 Платники єдиного соціального внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

3.4.2 Об'єкти та база оподаткування ЄСВ.

3.5 Екологічний податок.

3.5.1 Сутність та значення екологічного податку.

3.5.2 Платники, об'єкт і база оподаткування екологічного податку.

3.6 Акцизний податок і мито.

3.6.1 Платники, об'єкти та база оподаткування акцизним податком.

3.6.2 Види, платники та об'єкт оподаткування митом, порядок його сплати.

3.7 Місцеві податки і збори.

3.7.1 Склад місцевих податків та зборів.

3.7.2 Платники, об'єкт, база оподаткування податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, транспортного податку та земельного податку.

3.7.3 Платники, об'єкт, база, оподаткування туристичного збору.

3.8 Податок на додану вартість.

3.8.1 Сутність податку на додану вартість та його платники.

3.8.2 Об'єкт та база оподаткування податком на додану вартість. Операції, які звільнені та не є об'єктом оподаткування податком на додану вартість.

3.9 Спрощена система оподаткування.

3.9.1 Об’єкт та база оподаткування для платників єдиного податку першої, другої та третьої груп.

3.9.2 Об’єкт та база оподаткування для платників єдиного податку четвертої групи.

3.9.3 Податкові (звітні) періоди для суб’єктів підприємницької діяльності, які обрали спрощену систему оподаткування.

3.10 Податок на прибуток підприємства.

3.10.1 Сутність та платники податку на прибуток підприємства: юридичні особи – резиденти, нерезиденти, особливі платники податку на прибуток.

3.10.2 Об’єкт та база оподаткування податком на прибуток підприємства.

3.11 Відповідальність платників податків.

3.11.1 Види відповідальності платника податку за порушення податкового законодавства.

3.11.2 Пеня, її сутність.

3.11.3 Види штрафних санкцій за порушення податкового законодавства

РОЗДІЛ 4. БЮДЖЕТНА ТА ПОДАТКОВА СИСТЕМА.

4.1. Державний бюджет України та його складові.

4.1.1. Сутність та призначення Державного бюджету України.

4.1.2 Складові частини Державного бюджету України.

4.2 Бюджетна політика держави: її складові та види.

4.3 Бюджетний дефіцит і джерела його фінансування.

4.3.1 Сутність бюджетного дефіциту та профіциту бюджету.

4.3.2 Види бюджетного дефіциту.

4.3.3 Джерела фінансування бюджетного дефіциту.

4.3.4 Види державного боргу.

4.4 Бюджетна система та засади її побудови.

4.4.1 Поняття та склад бюджетної системи України.

4.4.2 Принципи побудови бюджетної системи (єдності, збалансованості, самостійності, обгрунтованості, ефективності та результативності, цільового використання коштів, публічності та прозорості).

4.5 Система доходів бюджету.

4.5.1 Склад та види доходів Державного бюджету України.

4.5.2 Склад та види доходів місцевих бюджетів.

4.6 Система видатків бюджету.

4.6.1 Склад та види видатків Державного бюджету України.

4.6.2 Склад та види видатків місцевих бюджетів.

4.7 Податкова система України.

4.7.1 Складові елементи податкової системи України.

4.7.2 Завдання, цілі та основні принципи податкової політики в Україні.

РОЗДІЛ 5. БЮДЖЕТНА ТА ПОДАТКОВА СИСТЕМА. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК ЗА НП(С)БО

5.1. Загальнотеоретичні основи фінансового обліку.

5.1.1. Сутність та завдання фінансового обліку.

5.1.2 Предмет та об'єкти фінансового обліку.

5.1.3 Метод фінансового обліку (сутність та складові елементи методу: документування. інвентаризація, оцінювання, калькулювання рахунки, подвійний запис, баланс, звітність).

5.1.4 Облікова політика підприємства.

5.2 Облік грошових коштів.

5.2.1 Облік готівки в касі підприємства.

5.2.2 Облік грошових коштів на рахунках в банках.

5.3 Облік дебіторської заборгованості.

5.3.1 Облік поточної дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги.

5.3.2 Облік поточної дебіторської заборгованості за розрахунками з підзвітними особами.

5.4 Облік основних засобів і нематеріальних активів.

5.4.1 Облік наявності та руху основних засобів.

5.4.2 Методи нарахування та облік амортизації основних засобів.

5.4.3 Облік нематеріальних активів.

5.5 Облік запасів

5.5.1 Методи оцінки запасів у разі їх надходження та вибуття.

5.5.2 Облік виробничих запасів.

5.5.3 Облік товарів.

5.6 Облік витрат виробництва та готової продукції.

5.6.1 Облік витрат виробництва.

5.6.2 Облік готової продукції.

5.7 Облік зобов’язань.

5.7.1 Облік довгострокових кредитів банку.

5.7.2 Облік короткострокових кредитів банків.

5.7.3 Облік поточних зобов'язань за товари, роботи, послуги.

5.7.4 Облік поточних зобов'язань за розрахунками з оплати праці.

5.8 Облік доходів, витрат і фінансових результатів.

5.8.1 Облік доходів за видами діяльності.

5.8.2 Облік витрат діяльності підприємства.

5.8.3 Облік фінансових результатів діяльності.

5.9 Облік власного капіталу.

5.9.1 Облік зареєстрованого та неоплаченого капіталу.

5.9.2 Облік резервного капіталу.

5.9.3 Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків).

РОЗДІЛ 6. УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК

6.1. Сутність управлінського обліку.

6.1.1. Завдання управлінського обліку в системі менеджменту.

6.1.2 Види інформації для цілей прийняття рішень користувачами (історична і прогнозна, фінансова і управлінська інформація).

6.2 Класифікація і аналіз поведінки витрат.

6.2.1 Класифікація витрат для цілей: - оцінки запасів і визначення фінансового результату (витрати на продукцію і витрати періоду, прямі і непрямі витрати, основні і накладні витрати), - прийняття управлінських рішень (змінні і постійні витрати, релевантні і нерелевантні витрати, дійсні, альтернативні і диференціальні витрати), - контролю (контрольовані і неконтрольовані витрати).

6.2.2 Аналіз поведінки витрат. Змінні і постійні витрати, умовно-змінні і умовно-постійні витрати.

6.3 Системи калькулювання за методами повних і змінних витрат.

6.3.1 Цілі і сутність калькулювання витрат.

6.3.2 Калькулювання собівартості за методом повних витрат і методом змінних витрат.

6.4 Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності і прибутку (CVP-аналіз).

6.4.1 Сутність і мета CVP-аналізу.

6.4.2 Розрахунок точки беззбитковості в натуральних одиницях і вартісному вимірі для одного виду продукту (товару, роботи, послуги).

6.4.3 Розрахунок обсягу діяльності в натуральних одиницях і вартісному вимірі для отримання цільового прибутку для одного виду продукту (товару, роботи, послуги).

6.5 Бюджетування на підприємстві.

6.5.1 Сутність бюджетування.

6.5.2 Види і послідовність складання бюджетів.

6.5.3 Зміст операційних і фінансових бюджетів і порядок їх складання (бюджет продаж, бюджет виробництва, бюджет використання матеріалів і закупівель, бюджет руху грошових коштів).

6.6 Облік витрат за центрами відповідальності.

6.6.1 Сутність центрів відповідальності.

6.6.2 Види центрів відповідальності: центри витрат, центри прибутку і центри інвестицій.

РОЗДІЛ 7. ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВ

7.1. Основи фінансів підприємств.

7.1.1. Сутність та завдання фінансів підприємств.

7.1.2 Фінансові ресурси (кошти) підприємств.

7.2 Грошовий оборот, грошові розрахунки підприємств.

7.2.1 Грошовий оборот і система розрахунків підприємства.

7.2.1.1 Безготівкові розрахунки.

7.2.1.2 Готівкові розрахунки.

7.2.2 Форми безготівкових розрахунків і платіжні документи.

7.2.2.1 Порядок розрахунків платіжними інструкціями.

7.2.2.2 Порядок розрахунків платіжними вимогами.

7.3 Грошові потоки підприємства.

7.3.1 Сутність та класифікація грошових потоків (за видами діяльності, вхідний/вихідний, валовий, чистий)

7.3.2 Чисті грошові потоки від операційної, інвестиційної та фінансової

діяльності: форми розрахунку та напрями використання.

7.4 Формування та розподіл прибутку.

7.4.1. Економічний зміст та види прибутку підприємства (валовий прибуток підприємства, фінансовий результат від операційної діяльності, фінансовий результат до оподаткування, чистий фінансовий результат).

7.4.2 Формування прибутку від операційної діяльності.

7.5 Необоротні активи підприємства.

7.5.1 Основні засоби підприємства, їх сутність та характеристика.

7.5.2 Знос і амортизація основних засобів.

7.5.3 Нематеріальні активи підприємства: поняття та класифікація.

7.5.4 Амортизація нематеріальних активів.

7.6 Оборотні активи підприємств.

7.6.1 Класифікація оборотних активів (запаси, дебіторська заборгованість, грошові кошти).

7.6.2 Сутність та порядок визначення тривалості виробничого, операційного та фінансового циклу підприємства.

7.6.3 Показники ефективності використання оборотних активів підприємства.

7.7 Капітал підприємства та його формування.

7.7.1 Капітал як базова категорія фінансів підприємства (власний та борговий капітал).

7.7.2 Джерела формування та способи залучення капіталу (зареєстрований капітал, банківські кредити, корпоративні облігації, кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, кредиторська заборгованість за розрахунками).

7.7.3 Комерційний кредит як спосіб залучення позикового капіталу

РОЗДІЛ 8. БАНКІВСЬКА СИСТЕМА, СТРАХУВАННЯ ТА ФОНДОВИЙ РИНОК

8.1. Гроші та кредит у ринковій економіці.

8.1.1. Сутність і функції грошей.

8.1.2 Формування пропозиції грошей. Грошова маса та її показники.

8.1.3 Сутність інфляції та її види.

8.1.4 Валютний курс. Види валютних курсів (офіційний, плаваючий, фіксований).

8.1.5 Сутність, функції та принципи кредиту.

8.2 Структура банківської системи України. Національний банк України (НБУ) та комерційні банки.

8.2.1 Статус НБУ, його завдання та функції (забезпечення стабільності грошової одиниці України, кредитор останньої інстанції для банків, регулювання діяльності платіжних систем та систем розрахунків в Україні, банківське регулювання та нагляд).

8.2.2 Структура банківської системи. Класифікація банків (банки з державною участю, банки іноземних банківських груп, банки з приватним капіталом, системно важливі банки).

8.3 Операції комерційних банків та результати їх діяльності.

8.3.1 Основні банківські операції: кредитні, депозитні, розрахунково-касові.

8.3.2 Операції банків з формування власного капіталу. Сутність, структура і порядок формування власного капіталу банків.

8.3.3 Операції банків із залучення та запозичення коштів. Види вкладів (строкові, до запитання).

8.3.4 Доходи (процентний, непроцентний) та витрати банку. Фінансовий результат банку.

8.4 Страхування.

8.4.1 Сутність, функції та принципи страхування.

8.4.2 Класи страхування (страхування життя та страхування інше, ніж життя).

8.4.3 Структура страхового ринку.

8.4.4 Страхова премія, страхова сума та страхове відшкодування, умовна та безумовна страхова франшиза.

8.5 Фондовий ринок.

8.5.1 Сутність, структура та функції фондового ринку.

8.5.2 Цінні папери та їх класифікація (пайові, боргові, іпотечні, деривативні, товаророзпорядчі).

8.5.3 Інфраструктура фондового ринку (фондові біржі, депозитарії, клірингові установи, торговельні платформи).

8.5.4 Методи торгівлі цінними паперами.

ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Основна література:

ФІНАНСОВАЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ ЗА НП(С)БО

Іванчук Н. В. Звітність підприємства: навчальний посібник. Острог: Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с.

Подмешальська Ю. В. Основи фінансової звітності за НП(С)БО: навчальний посібник. Запоріжжя, 2024.

Сторожук Т. М., Дружинська Н. С. Звітність підприємства: навчальний посібник. Ірпінь : Державний податковий університет, 2024. 660 с.•

ФІНАНСОВИЙ АНАЛІЗ

Слабінська А. І. Фінансовий аналіз: навчальний посібник. Київ: Новий світ-2000, 2024. 342 с.

Тігова Т. М. Аналіз фінансової звітності: навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2023. 268 с.

Школяр І. О. Фінансовий аналіз: навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2022. 368 с.

ОПОДАТКУВАННЯ

Податковий кодекс України: станом на 15.04.2026 р. Київ, 2026.

Андрущенко В. П. Податкова система: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2021. 416 с.

Гура Н. Облік видів економічної діяльності: підручник. Київ: Центр навчальної літератури, 2022. 282 с.

Плаксієнко В., Верига Ю., Кулик В., Карпенко Є. Облік, оподаткування та аудит:підручник. Київ: SBA Print, 2026. 572 с.

БЮДЖЕТНА ТА ПОДАТКОВА СИСТЕМА

Бюджетний кодекс України. Київ: Юрінком Інтер, 2026. 298 с.

Дем’янишин В. Г., Кириленко О. П. Бюджетна система : підручник. Тернопіль:ЗУНУ, 2020. 624 с.

Качула В., Павлова Г. Є., Лисяк Л. В., Добровольська О. В., Катан Л. І. Бюджетна система України: навчальний посібник у схемах і таблицях. Дніпро:Моноліт, 2021. 332 с.

Крисоватий А. І. Державні фінанси і бюджетна система: підручник. Тернопіль:Економічна думка, 2023.

ФІНАНСОВИЙОБЛІК ЗА НП(С)БО

Крисоватий А. І. Фінанси: підручник. Тернопіль: Університетська думка, 2024.632 с.

Крупка Я. Д. Фінансовий облік:підручник. Тернопіль: ЗУНУ, 2023. 488 с.

УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК

Гуцаленко Л. В., Колеснікова О. М. Управлінський облік: навчальний посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2022. 370 с.

Партин Г. О. Управлінський облік -Managerial Accounting: навчальний посібник. Львів : Видавництво Львівськоїполітехніки, 2023. 672 с.

Фаріон І. Д. Управлінський облік: підручник. Київ: Центр учбової

літератури,2023. 792 с.

ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВ

Бердар М . М. Фінанси підприємств:навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2025. 296 с.

Ставерська Т. О., Ларіна Т. Ф. Фінанси підприємства: підручник. Харків: Видавництво Іванченка І. С., 2024. 906 с.

БАНКІВСЬКА СПРАВА

Волкова І., Калініна О. Бухгалтерський облік у банках: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2020. 520 с.

Єгоричева С. Організація фінансового моніторингу в банках: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2022. 292 с.

Кузнецова С., Болгар Т. М., Пестовська З. С. Банківська система: навчальний посібник. Київ, 2024. 400 с.

СТРАХУВАННЯ

Безуглий В., Загірняк Д . М., Шаповал Л. П. Соціальне страхування: навчальний посібник. Київ, 2023. 368 с.

Говорушко Т. А. Страхування: навчальний посібник. Київ: Центр навчальноїлітератури, 2026. 328 с.

Дрозд В. Г. Страхування в Україні: навчальний посібник. Київ, 2021. 420 с.

Фисун І. В. Страхування: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2020. 240 с.

ФОНДОВИЙ РИНОК

Дергалюк М. О. Фондовий ринок: практикум [Електронний ресурс] : навчальний посібник. Київ, 2023. 99 с.

Клименко В. В. Фінансовий ринок: навчальний посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2025. 359 с.

Унинець-Ходаківська В. П. Ринок фінансових послуг: теорія та практика:навчальний посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 392 с.

Допоміжна література:

Harrison W. T., Horngren C. T., Thomas C. W. Financial Accounting. New York:Pearson, 2023.

Alvare z F., Fridson M. S. Financial Statement Analysis: A Practitioner’s Guide. Hoboken:Wiley, 2022. 448 p.

Higgins R. C. Analysi s for Financial Management. New York: McGraw-Hill, 2022.

White G. I., Sondhi A . C., Fried D. The Analysis and Use of Financial Statements. Hoboken: Wiley, 2022.

Garrison R. H., Noreen E. W., Brewer P. C. Managerial Accounting. New York:McGraw-Hill, 2022.

Brigham E. F., Ehrhardt M. C. Financial Management: Theory and Practice.Boston: Cengage Learning, 2021.•

Ross S. A., Westerfield R. W., Jordan B. D. Fundamentals of CorporateFinance. New York: McGraw-Hill, 2021.

Saunders A., Cornett M. M. Financial Institutions Management. New

York:McGraw-Hill, 2022.
Schabacker R. Technical Analysis and Stock Market Profits. Hampshire:Harriman House Publishing, 2021. 478 p

Голова комісії з проведення вступних
випробувань АПСВТ (для проведення
фахового іспиту з управління та адміністрування) С.В. Шолудченко

Додаток А

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО БІЛЕТУ
Академія праці, соціальних відносин і туризму

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ
для фахового іспиту
зі спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок,
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право,
другого (магістерського) рівня вищої освіти

Шановний вступнику! Вам необхідно у наведених нижче тестових завданнях вибрати правильні відповіді і занести їх до бланку відповідей.

1. Яке твердження найточніше розкриває призначення бухгалтерського балансу підприємства?

А. Баланс показує лише суму прибутку підприємства за звітний період.

Б. Баланс відображає фінансовий стан підприємства на певну дату через співвідношення активів, власного капіталу та зобов’язань.

В. Баланс використовується тільки для розрахунку податків.

Г. Баланс показує лише рух грошових коштів підприємства.

2. Яка класифікація доходів використовується у Звіті про фінансові результати?

А. Доходи поділяються лише на готівкові та безготівкові.

Б. Доходи класифікуються за видами діяльності: операційні, фінансові та інші доходи.

В. Доходи поділяються тільки на валові та чисті.

Г. Доходи класифікуються лише за джерелами надходження коштів на рахунок.

3. Що належить до економічних елементів операційних витрат підприємства?

А. Матеріальні витрати, витрати на оплату праці, відрахування на соціальні заходи, амортизація та інші операційні витрати.

Б. Лише адміністративні витрати та витрати на збут.

В. Тільки собівартість реалізованої продукції.Г. Лише витрати на придбання основних засобів.

4. Яка група активів є найбільш ліквідною?

А. Основні засоби.

Б. Виробничі запаси.

В. Грошові кошти та їх еквіваленти.

Г. Нематеріальні активи.

5. Які основні джерела формування фінансових ресурсів підприємства?

А. Лише банківські кредити.

Б. Власні, залучені та позикові кошти.

В. Тільки прибуток підприємства.

Г. Лише кошти засновників.

6. Що найточніше характеризує фінансову стійкість підприємства?

А. Здатність підприємства отримувати лише короткострокові кредити.

Б. Здатність підприємства стабільно функціонувати, своєчасно виконувати зобов’язання та підтримувати рівновагу між активами і джерелами їх фінансування.

В. Наявність великого обсягу запасів.

Г. Максимальне використання позикового капіталу.

7. Який із наведених податків належить до загальнодержавних?

А. Податок на прибуток підприємств.

Б. Туристичний збір.
В. Податок на нерухоме майно.
Г. Єдиний податок для окремих груп платників.

8. Що є об’єктом оподаткування ПДФО?
А. Майно підприємства.
Б. Доходи фізичної особи, отримані з джерел в Україні та, у визначених випадках, з іноземних джерел.
В. Тільки прибуток юридичної особи.
Г. Лише вартість основних засобів.

9. У чому полягає основна сутність спрощеної системи оподаткування?
А. У повному звільненні підприємця від податків.
Б. У заміні окремих податків і зборів єдиним податком за умови дотримання встановлених критеріїв.
В. У сплаті лише податку на прибуток.
Г. У застосуванні виключно для великих підприємств.

10. Основні складові Державного бюджету України?
А. Доходи, видатки, кредитування, фінансування бюджету та міжбюджетні трансферти.
Б. Лише податкові надходження.
В. Видатки на соціальні програми.
Г. Державний борг.

11. Яке джерело може використовуватися для фінансування дефіциту бюджету?
А. Державні запозичення.
Б. Амортизація основних засобів підприємства.
В. Статутний капітал приватної компанії.
Г. Собівартість продукції.

12. З яких основних ланок складається бюджетна система України?
А. Лише з Державного бюджету України.
Б. З державного бюджету та місцевих бюджетів.
В. Лише з бюджетів підприємств.
Г. Тільки з обласних бюджетів.

13. Що таке облікова політика підприємства?
А. Сукупність методів, принципів і процедур, які підприємство використовує для ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності.
Б. План виробництва продукції.
В. Система преміювання працівників.
Г. Графік сплати податків.

14. Який метод амортизації передбачає рівномірне списання вартості основного засобу протягом строку його корисного використання?
А. Виробничий метод.
Б. Кумулятивний метод.
В. Прямолінійний метод.
Г. Метод зменшення залишкової вартості.

15. Який об’єкт може бути визнаний нематеріальним активом?
А. Будівля підприємства.
Б. Право користування торговельною маркою.
В. Готова продукція на складі.
Г. Грошові кошти в касі.

16. Що належить до складових власного капіталу підприємства?

А. Статутний капітал, додатковий капітал, резервний капітал і нерозподілений прибуток.
Б. Короткострокові кредити банку.
В. Поточна кредиторська заборгованість.
Г. Заборгованість перед постачальниками.

17. Як класифікуються доходи підприємства за видами діяльності?
А. Доходи від операційної, фінансової та інвестиційної діяльності.
Б. Доходи лише від продажу продукції.
В. Доходи тільки від отримання кредитів.
Г. Доходи лише у вигляді готівки.

18. Які витрати належать до витрат операційної діяльності?
А. Витрати, пов’язані з основною діяльністю підприємства: виробництвом, управлінням, збутом продукції та іншими операційними процесами.
Б. Лише виплата дивідендів.
В. Тільки придбання фінансових інвестицій.
Г. Лише погашення кредитів.

19. Як визначається фінансовий результат діяльності підприємства?
А. Як різниця між доходами та витратами підприємства за звітний період.
Б. Як сума всіх активів підприємства.
В. Як загальна сума зобов’язань.
Г. Як залишок грошових коштів у касі.

20. Яке твердження правильно характеризує види інформації для прийняття управлінських рішень?
А. Користувачам потрібна лише історична фінансова інформація.
Б. Для прийняття рішень використовують історичну і прогнозну, фінансову та управлінську інформацію.
В. Управлінська інформація не має значення для підприємства.
Г. Прогнозна інформація використовується лише у звітності за минулі періоди.

21. Яке твердження найточніше характеризує постійні витрати підприємства?
А. Це витрати, які змінюються прямо пропорційно до обсягу виробництва.
Б. Це витрати, які залишаються відносно незмінними в межах певного періоду або релевантного діапазону діяльності незалежно від обсягу виробництва.
В. Це витрати, які виникають лише під час реалізації продукції.
Г. Це витрати, які повністю зникають у разі тимчасового зменшення обсягу виробництва.

22. Яке твердження найточніше характеризує змінні витрати підприємства?
А. Це витрати, загальна сума яких змінюється залежно від обсягу виробництва або реалізації продукції.
Б. Це витрати, які не залежать від кількості виготовленої продукції.
В. Це витрати, які завжди залишаються однаковими на весь період діяльності підприємства.
Г. Це витрати, які не включаються до собівартості продукції.

23. У чому полягає метод калькулювання повних витрат?
А. У включенні до собівартості лише змінних витрат.
Б. У включенні до собівартості продукції всіх виробничих витрат — як прямих, так і розподілених непрямих.
В. У розрахунку тільки витрат на оплату праці.
Г. У виключенні амортизації із собівартості.

24. Яка основна мета CVP-аналізу?
А. Визначити взаємозв’язок між витратами, обсягом діяльності та прибутком.
Б. Розрахувати лише суму податків.
В. Оцінити тільки стан основних засобів.

Г. Визначити структуру власного капіталу.

25. Як розраховується точка беззбитковості в натуральних одиницях?

А. Постійні витрати / Маржинальний дохід на одиницю продукції.

Б. Дохід / Загальні витрати.

В. Прибуток / Змінні витрати.

Г. Активи / Власний капітал.

26. Що таке бюджетування на підприємстві?

А. Процес планування, координації та контролю доходів, витрат, грошових потоків і фінансових результатів.

Б. Лише складання податкової декларації.

В. Облік готової продукції на складі.

Г. Виплата заробітної плати працівникам.

27. Які з наведених форм належать до безготівкових розрахунків?

А. Платіжне доручення, акредитив, інкасо, чек.

Б. Розрахунки готівкою через касу підприємства.

В. Передача товарів за попередньою оплатою.

Г. Розрахунки між фізичними особами через банківські рахунки та готівкою.

28. Що показує чистий грошовий потік від операційної діяльності?

А. Різницю між грошовими надходженнями та виплатами, пов’язаними з основною діяльністю підприємства.

Б. Лише суму отриманих кредитів.

В. Тільки надходження від продажу основних засобів.

Г. Суму виплачених дивідендів.

29. Які операції належать до фінансової діяльності підприємства?

А. Отримання кредитів, погашення позик, виплата дивідендів, внески власників.

Б. Продаж готової продукції покупцям.

В. Придбання сировини для виробництва.

Г. Нарахування амортизації.

30. Що таке прибуток підприємства?

А. Частина доходу, що залишається після покриття витрат.

Б. Загальна сума активів підприємства.

В. Відсотки від депозитів в банківській установі.

Г. Різниця між активами та зобов’язаннями.

31. Як формується прибуток від операційної діяльності?

А. Як результат основної діяльності підприємства після врахування операційних доходів і операційних витрат.

Б. Як різниця між отриманими кредитами та погашеними кредитами.

В. Як різниця між активами і зобов’язаннями.

Г. Як частина чистого прибутку підприємства, яка залишається після виплати дивідендів власникам.

32. Який об’єкт належить до основних засобів підприємства?

А. Будівля виробничого цеху.

Б. Готова продукція на складі.

В. Грошові кошти в касі.

Г. Дебіторська заборгованість покупців.

33. Що відображає власний капітал підприємства?

А. Частину активів, що залишається після вирахування зобов’язань.

Б. Лише суму короткострокових кредитів.

В. Лише суму довгострокових кредитів дебіторську заборгованість.

Г. Кінцевий фінансовий результат, який залишається у розпорядженні компанії після вирахування всіх операційних витрат.

34. Яка функція грошей проявляється під час оплати товарів і послуг?

А. Засіб обігу.

Б. Засіб нагромадження.

В. Міра вартості.

Г. Усі відповіді вірні.

35. Яка основна функція Національного банку України?

А. Забезпечення стабільності грошової одиниці України.

Б. Виробництво товарів промислового призначення.

В. Встановлення цін на всі товари.

Г. Управління приватними підприємствами.

36. Які операції належать до традиційних банківських?

А. Залучення коштів, розміщення їх у кредити, відкриття та ведення рахунків клієнтів.

Б. Виробництво товарів.

В. Будівництво житлових будинків за власний рахунок.

Г. Організація роздрібної торгівлі.

37. Які основні форми страхування існують в Україні?

А. Обов’язкове та добровільне страхування.

Б. Медичне страхування та страхування життя.

В. Страхування майна та транспортних засобів.

Г. Банківське та кредитне страхування.

38. Що таке страхова премія?

А. Плата, яку страхувальник сплачує страховикові за надання страхового захисту.

Б. Сума збитку після страхового випадку.

В. Дохід банку від кредиту.

Г. Вартість основних засобів страхової компанії.

39. Яке твердження правильно характеризує цінні папери?

А. Це документи або електронні записи, що посвідчують майнові права їх власника.

Б. Фінансові інструменти, що засвідчують право власності (пайові) або боргові зобов'язання (боргові).

В. Фінансові інструменти, що засвідчують боргові зобов'язання

Г. Це тільки договори оренди.

40. Що входить до інфраструктури фондового ринку?

А. Фондові біржі, депозитарні установи, торговці цінними паперами, клірингові установи та регулятори ринку.

Б. Лише фондові біржі.

В. Тільки банки, які виступають дилерами фондового ринку.

Г. Лише депозитарій.

Додаток Б

Таблиця переведення тестових балів фахового іспиту для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у шкалу 100-200

Тестовий бал ЄФВВ	Бал за шкалою 100 - 200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5
67	142

Тестовий бал ЄФВВ	Бал за шкалою 100 - 200
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180

Тестовий бал ЄФВВ	Бал за шкалою 100 - 200
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
123	191,5
124	192
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5

68	143,5
69	145
70	146,5

104	181
105	182
106	183

140	200